



Procédure d'inscription

Important :

- Le système d'inscription en ligne fonctionne mieux avec les navigateurs suivants : [Edge](#), [Firefox](#), [Chrome](#), [Safari](#) or [Opera](#).
- L'inscription de groupe n'est pas possible. Chaque participant·e doit s'inscrire individuellement.
- Tous les participant·e-s doivent s'inscrire via la plate-forme en ligne Indico (y compris les participant·e-s en possession d'un badge d'identification délivré par la section de la sécurité de la sûreté de l'Office des Nations Unies à Genève (ONUG) ou du siège des Nations Unies à New York (UNHQ)).
- L'inscription au Forum est gratuite, cependant tous les frais liés aux formalités administratives et aux éléments du voyage, y compris l'hébergement, la nourriture, l'assurance médicale et le transport, sont à la charge des participants.

OBLIGATOIRE : pour approuver votre demande d'inscription, veuillez compléter la section « *personal data* » (données personnelles) et veuillez fournir les informations suivantes:

- Télécharger une photo d'identité au format passeport (se référer aux [normes photo/photographie](#) sur le menu d'Indico) sinon le badge ne pourra être délivré.

Catégories de représentation :

Veuillez utiliser la catégorie de représentation adéquate de votre organisation / entreprise :

- **Member or Observer State** (État membre ou observateur): pour les représentant·e-s des pays
- **OIG** (Organisations Intergouvernementales): se référer à <https://www.un.org/en/about-us/intergovernmental-and-other-organizations>
- **International Organisation** (Organisations internationales en qualité d'observateurs): se référer à <https://www.un.org/en/about-us/intergovernmental-and-other-organizations> sous la "Other entities having received a standing invitation to participate as Observers in the sessions and the work of the General Assembly and maintaining Permanent Offices at Headquarters"
- **United Nations** (Nations Unies) : sélectionner le nom de votre organisation
- **National Human Rights Institutions** (Institution nationale des droits de l'homme)
- **NGO** (ONG - Organisation Non Gouvernementale) :
 - ECOSOC NGOs: taper le nom et il s'affichera
 - Pour les NON-ECOSOC NGOs : écrivez le nom de votre organisation
- **Private sector** (secteur privé) : sélectionnez l'une des sous-catégories suivantes :
 - Business enterprises (Entreprises commerciales)
 - Business/Industry associations (Associations commerciales / industrielles)
 - Consultancy or law firm (Société de conseil ou cabine d'avocats.
- **Multi-stakeholder initiative** (Initiative multipartite)
- **Trade Union** (Syndicat)
- **Academia** (Université)
- **Press/Media** (Presse/Media) : à l'usage exclusif pour la presse/media
De plus compléter la section "Mandatory documents, for press only"
- **Other** (Autre) : Sélectionnez l'une des sous-catégories suivantes :



- Community or worker representative (Représentant-e de communauté ou des travailleurs)
- Representative of Indigenous Peoples group (Représentant-e du groupe des Peuples Autochtones)
- Other (Autre)

Documents obligatoires pour les participants :

Lettre d'accréditation : Une lettre de nominations de votre organisation/entreprise, obligatoire pour la remise de badges d'accès par l'Organisations des Nations Unies.

La lettre doit contenir les éléments suivants :

- Être présentée sur le papier à en-tête officiel de l'organisations/entreprise.
- Indiquer clairement l'intitulé et la durée de la session à laquelle l'organisation ou l'entreprises souhaite participer.
 - C'est-à-dire : " [Nom de l'organisation/l'entreprise], souhaite que les membres suivants assistent à la 13^e session du Forum sur les entreprises et les droits de l'homme (25 au 27 novembre 2024) ".
- Indiquer le nom de la/des personne(s) qui représenteront l'organisation/l'entreprise à la session (noms de famille, prénoms). Veuillez noter que les noms des personnes doivent apparaître exactement tels qu'ils sont écrits sur le passeport.
- Si des participant-e-s sont déjà en possession d'un badge annuel délivré par la section de la Sécurité et Sûreté de l'ONUG, mentionner les noms (noms de famille, prénoms), et cocher la case correspondante dans le formulaire d'inscriptions.
- La lettre doit être signée par un cadre supérieur.
- Expliquez brièvement comment votre participation au Forum peut bénéficier votre organisation ou entreprise (pas plus d'un paragraphe).

Une fois votre inscription approuvée, vous recevrez un courrier de confirmation d'inscription, ainsi qu'un courrier de SCHED vous encourageant à créer/mettre à jour votre profil et à créer un calendrier personnalisé. Si vous ne recevez pas le courrier, veuillez vérifier votre dossier « courrier indésirable » et si vous ne le recevez pas, veuillez consulter le secrétariat du Forum.

VISA

Les participant-e-s qui ont besoin d'une lettre de soutien pour leur demande de visa devraient l'obtenir de l'organisation qui parraine leur voyage et leur hébergement.

Une fois l'inscription approuvée, vous recevrez un e-mail de confirmation d'inscription à joindre à votre demande de visa à l'ambassade suisse de votre pays. Le Forum ne fournit pas de lettres d'invitation supplémentaires pour des fins de visa.

Pour toute question relative à l'inscription, veuillez contacter

ohchr-registrationforumbhr@un.org



**FORUM DES NATIONS UNIES
SUR LES ENTREPRISES ET
LES DROITS DE L'HOMME**

GENÈVE, 25 -27 NOVEMBRE 2024